

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж информационных технологий»**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
СПб ГБПОУ «Колледж информа-  
ционных технологий»  
Протокол от «14» июня 2016 года  
№ 28

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора СПб ГБПОУ  
«Колледж информационных техноло-  
гий»  
от «30» июня 2016 года № 192

Директор СПб ГБПОУ  
«Колледж информационных техноло-  
гий»

В.И.Ильин



**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 65**

**Положение об организации внеаудиторной  
самостоятельной работы студентов Санкт-Петербургского  
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Колледж информационных технологий»**

# **Положение ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в РФ" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС); рекомендациями по планированию и организации самостоятельной работы студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования №16-52-138ин/16-13, концепцией управления качеством подготовки специалистов в СПб ГБПОУ КИТ.

Положение определяет сущность самостоятельной работы студентов, её назначение, планирование, формы организации и виды контроля.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Повышение роли самостоятельной работы в обучении студентов требует соответствующей реорганизации учебного процесса, совершенствовании учебно-методической документации, разработки новых дидактических подходов для самостоятельного освоения учебного материала, новых форм контроля и самоконтроля.

1.2. Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления практического опыта, умений и знаний, общих и профессиональных компетенций, определенных в качестве основополагающих требованиями ФГОС СПО по дисциплинам и профессиональным модулям, и междисциплинарным курсам далее – МДК);
- развития познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать различные информационные источники: нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, интернет-ресурсы.
- формирования умений использования и применения высоких технологий по своему виду профессиональной деятельности;
- формирования готовности к поиску, обработке и применению информации для решения профессиональных задач.

1.3. В образовательном процессе образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.4. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин и междисциплинарных курсов, по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу;
- в рабочих программах учебных дисциплин и междисциплинарных курсов с распределением по разделам или конкретным темам.

1.5. Общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по ОПОП в целом должен составлять 30%-33% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку. Увеличение доли самостоятельной работы студентов, внедрение и реализация новых ФГОС требует соответствующей организации учебного процесса и составления учебно-методической документации, разработки новых дидактических подходов для глубокого самостоятельного усвоения учебного материала.

1.6. Виды и формы самостоятельной работы студентов определяются содержанием дисциплины, профессионального модуля, МДК, степенью подготовленности студентов и носят учебный, учебно-исследовательский характер. Виды и формы самостоятельной работы студентов определяет преподаватель при разработке рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, МДК.

1.7. Самостоятельная работа студентов включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным занятиям и т.д.) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельную работу над отдельными темами дисциплин, профессионального модуля, междисциплинарных курсов в соответствии с учебно-тематическими планами;
- выполнение письменных работ и курсовых работ, электронных презентаций;
- подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к курсовым, зачетам и экзаменам;
- подготовку к государственному экзамену, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.п.;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах, конгрессах и т.п.;
- другие виды деятельности, организуемой и осуществляемой колледжем.

1.8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов разрабатываются преподавателем в соответствии с действующим ФГОС СПО по специальностям.

Содержание самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, МДК.

Обязательными структурными компонентами методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов являются:

1. Виды самостоятельной работы студентов в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины, профессиональным модулем, МДК.

2. Критерии оценки самостоятельной работы определяются в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины, профессиональным модулем, МДК.

3. Темы самостоятельных работ указываются в соответствии с тематическим планом рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, МДК, если они предусмотрены (например, темы докладов, рефератов, творческих работ и др.)

4. Список использованной литературы

## **2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

2.1. Планирование самостоятельной работы студентов осуществляется на основе ФГОС СПО по каждой дисциплине, профессиональному модулю, МДК. Планирование аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется на основании рабочего учебного плана, рабочей программы по учебной дисциплине, профессионального модуля, МДК.

Аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа студентов определяется тем или

иным видам самостоятельной работы.

2.2. Организация самостоятельной работы студентов находит отражение в рабочем учебном плане, рабочей программе учебной дисциплины, профессиональном модуле, междисциплинарном курсе.

2.3. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине, профессионального модуля, МДК следует учитывать содержание самостоятельной работы, объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, разделу, где предусмотрена самостоятельная работа, определяются виды, формы и методы контроля результатов.

2.4. Управление преподавателем самостоятельной работой студентов в рамках дисциплины, профессионального модуля, МДК предполагает определение объема времени, затрачиваемого обучающимися на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания.

Преподавателем дисциплины, профессионального модуля, МДК, эмпирически определяются затраты времени на выполнение конкретного учебного задания:

- на основании наблюдений за выполнением студентами аудиторной самостоятельной работы;
- опроса студентов о затратах времени на выполнение того или иного внеаудиторного задания;

2.5. Объем планового времени на самостоятельную работу определяется на основе учета общего лимита времени, не выходящего за рамки 54-часовой учебной недели, включающей аудиторные и внеаудиторные виды учебной работы. Согласно федеральным государственным образовательным стандартам по специальности планируемый объем самостоятельной работы составляет 50 % от объема аудиторной учебной нагрузки по рабочей программе учебной дисциплины, профессиональному модулю и МДК.

2.6. Видами заданий для самостоятельной работы могут быть:

• для овладения и углубления знаний:

- чтение текста учебника, первоисточника, дополнительной учебной и научной литературы;
- составление различных видов планов и тезисов по тексту; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста;
- словарями выписки из текста, составление тезауруса, работа со справочниками;
- ознакомление с нормативными документами; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники, интернет-источников и т.д.;

• для закрепления знаний:

- работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа с учебным материалом;
- составление плана и тезисов ответов на вопросы; составление различных таблиц, схем и др.

• для систематизации учебного материала:

- подготовка ответов на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование и т.д.);
- подготовка сообщения, доклада, реферата, рецензии, обзора литературы и других видов письменных работ;
- самотестирование; составление тематического кроссворда; создание плаката; составление памятки и др.

• для формирования практических и профессиональных умений:

- выполнение практических работ;

- выполнение лабораторных работ; решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- решение ситуативных и профессиональных задач; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ;
- подготовка к деловым играм и проведение их; проведение анкетирования и исследования;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; участие в учебно-исследовательской (на младших курсах) и научно-исследовательской (на старших курсах) работе;
- выполнение различных видов самостоятельной работы во время учебных и производственных практик, стажировок;
- подготовка курсовых и дипломных работ (проектов);
- экспериментально-конструкторская работа и опытно-экспериментальная работа;
- рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

• для контроля результатов:

- тестирование;
- контрольные работы;
- защита учебной и производственной практики;
- самоотчёт; презентации;
- защита творческих работ и проектов и др.

2.7. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер должны носить вариативный или дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, профессионального модуля, МДК, а также индивидуальных особенностей студента, как правило, на младших курсах они ориентированы на репродуктивную деятельность, на старших курсах имеют творческий, исследовательский характер.

2.8. При планировании заданий для самостоятельной работы рекомендуется использовать следующие типы самостоятельной работы:

- воспроизводящий (репродуктивный), предполагающий алгоритмическую деятельность по образцу в аналитической ситуации;
- реконструктивный, связанный с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично изменённой ситуации;
- эвристический (частично-поисковый), заключающийся в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации;
- творческий, направленный на формирование знаний-трансформаций и способов исследовательской деятельности.

2.9. При составлении методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студента преподавателю необходимо обратиться к данному положению и макету по методическим рекомендациям организации самостоятельной работы студентов.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ СТУДЕНТОВ**

3.1. При организации самостоятельной работы необходимо использовать индивидуальный и дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает готовность студента к самостоятельной работе, мотивацию, цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к

результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса.

3.1. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня сформированности умений студентов.

3.2. В функции преподавателя входит:

• планирование самостоятельной работы студентов:

- определение объема учебного содержания и количества часов, отводимых на самостоятельную работу студентов;
- своевременное донесение полной информации о самостоятельной работе до студентов;

• формирование содержания самостоятельной работы студентов:

- определение и обоснование необходимого минимума разделов, тем, вопросов, заданий, выносимых на аудиторную и внеаудиторную СРС;
- отбор и предложение методов и форм СРС в соответствии с современными технологиями обучения.

• организация самостоятельной работы студентов:

- определение организационных форм самостоятельной работы студентов в соответствии с содержанием дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса, графиком учебного процесса, учебным планом, с учетом особенностей студенческой аудитории, индивидуальных особенностей студентов;
- обеспечение студентов информацией, списками специальной литературы и других информационных источников;
- обеспечение студентов критериями оценки качества той или иной формы самостоятельной работы;

• руководство самостоятельной работой студентов:

- консультирование студентов по вопросам методики самостоятельной работы, по выполнению конкретных заданий по дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу;
- консультирование студентов по целям, средствам, срокам выполнения, формам контроля самостоятельной работы.

#### **4. КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

4.1. Контроль аудиторной и внеаудиторной СРС предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- актуальность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

4.2. Преподаватель осуществляет контроль текущей СРС по освоению дисциплины, профессионального модуля, МДК. Контроль результатов СРС осуществляется в пределах времени, указанного в учебных планах на аудиторные занятия по дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу и внеаудиторную самостоятельную

работу студентов в специально отведенное время (дополнительные занятия или консультации).

4.3. Контроль результатов самостоятельной работы студентов осуществляется в письменной, устной или смешанной форме, с представлением результата деятельности. Контроль результатов СРС может проводиться одновременно с текущим промежуточным контролем знаний студентов по соответствующей дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу.

4.4. Критериями оценки результатов самостоятельной работы студентов являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умения студентов активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- умения обосновывать и излагать свой ответ; умения оформлять материал в соответствии с требованиями;
- умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умения четко сформулировать проблему, предложить ее решение, умения сформулировать свою позицию и аргументировать ее и др.

4.5. В качестве методов контроля внеаудиторной СРС могут быть использованы семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, практические, лабораторные и контрольные работы, защита творческих работ, собеседования, электронные презентации, кейсы, интернет-конференции, обмен информационными файлами и др.

**ПРИМЕРНЫЕ НОРМЫ ВРЕМЕНИ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

| Вид самостоятельной работы  | Единица измерения     | Норма времени, час             |
|---|-----------------------|--------------------------------|
| Выполнение<br>- курсовой работы<br>- расчетно-графических заданий                                     | 1 работа<br>1 задание | 20-30<br>3-12                  |
| Решение задач   | 1 задача              | 0,5 - 1                        |
| Работа над конспектом лекции  | 1 час                 | 0,5-1 ч. на 1 лекцию           |
| Подготовка к практическому занятию  | 1 работа              | 1 -2 ч.                        |
| Подготовка к семинарскому занятию   | 1 занятие             | 2 – 4 ч.                       |
| Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы | 1 п.л.                | 2 – 4 ч.                       |
| Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы                                | 1 п.л.                | 2 – 4 ч. на 1 лекцию           |
| Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов  | 1 п.л.                | 2 – 6 ч.                       |
| Подготовка к зачету   |                       | 8 ч.                           |
| Написание реферата  | 1 реферат             | 8 ч.                           |
| Написание домашней контрольной работы   | 1 работа              | 4-8 ч.                         |
| Подготовка доклада к конференции  | 1 доклад              | 10 ч.                          |
| Участие в НИРС  |                       | 2 ч. в неделю при наличии темы |

*Примечание:* 1 п.л. соответствует в среднем 16 страницам учебника (учебного пособия) обычного формата.