

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель председателя  
Комитета по образованию

Ю.В. Соляников  
2016 года



## ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание государственных услуг (выполнение работ)

Санкт-Петербургскому государственному бюджетному профессиональному  
образовательному учреждению  
«Колледж информационных технологий»

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

### Наименование государственной услуги (работы) № 1

1. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА», **09.02.01 (230113) «Компьютерные системы и комплексы».**

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги)

Физические лица, имеющие основное общее образование

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):**

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Среднегодовой контингент	Безвозмездная	Чел.	99	92	96	99	98

### Содержание государственной услуги (работы)

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 849. со сроком обучения 3 года 10 месяцев, включающей в себя:

Профориентационная работа;

Организация приема и зачисления в колледж.

Обучение в соответствии с учебным планом.

Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации.

Присвоение квалификации в соответствии с учебным планом.

Выдача диплома государственного образца.

### Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4
2.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4

3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	балл	5	5	5	5	5
4.	Организация производственной (профессиональной) практики	балл	4	4	4	4	4
5.	Организация промежуточной и итоговой государственной аттестации выпускников	балл	5	5	5	5	5
6.	Организация образовательного процесса	балл	5	5	5	5	5

#### 4. Порядок оказания государственной услуги.

Порядок оказания государственных услуг колледжем регламентируют следующие нормативные документы:

Конституция РФ;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и другие федеральные законы,

Указы и распоряжения Президента РФ;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. № 464,

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 № 968;

Законы и иные нормативные акты РФ и Санкт-Петербурга,

Приказы и распоряжения учредителя - Комитета по образованию,

Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 849,

Локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие реализацию образовательной программы.

### Порядок оказания госуслуги:

- Изучение образовательным учреждением Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности: 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 849.
- Определение специфики ППССЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.
- Изучение нормативных документов и разработка учебного плана для подготовки по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»,
- Совершенствование и оборудование материально-технической базы образовательного учреждения для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»,
- Обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, в соответствии с ФГОС СПО.
- Разработка рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»,
- Обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» педагогическими кадрами.
- Разработка фонда контрольно-оценочных средств для проведения: текущего контроля знаний студентов, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации.
- Согласование с работодателями контрольно-оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации студентов.
- Конкретизация конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта;
- Разработка методического обеспечения внеаудиторной работы;
- Заключение договоров с предприятиями о прохождении практики по профилю специальности
- Комплектование библиотечного фонда учебной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.
- Прохождение процедуры лицензирования образовательной программы.

- Прием студентов согласно проекту контрольных цифр приема в ОУ.
- Промежуточная аттестация. Итоговая (государственная) аттестация.
- Аккредитация образовательной программы.
- Выпуск обучающихся с присвоением соответствующих квалификаций. Выдача документов.

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:**

Порядок установления определен распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.11.2010 г. № 1969-р «Об утверждении Порядка определения платы граждан и юридических лиц за оказание государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия которых осуществляются Комитетом по образованию».

**6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).**

Выполнение государственного задания в полном объеме:

Подготовка специалистов по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности по специальности: 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования должен обладать общими и профессиональными компетенциями соответствующими основным видам профессиональной деятельности, включающим в себя **общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена должен отвечать запросам рынка труда и обладать **профессиональными компетенциями**,

Проектирование цифровых устройств.

ПК 1.1. Выполнять требования технического задания на проектирование цифровых устройств.

ПК 1.2. Разрабатывать схемы цифровых устройств на основе интегральных схем разной степени интеграции.

ПК 1.3. Использовать средства и методы автоматизированного проектирования при разработке цифровых устройств.

ПК 1.4. Проводить измерения параметров проектируемых устройств и определять показатели надежности.

ПК 1.5. Выполнять требования нормативно-технической документации.

Применение микропроцессорных систем, установка и настройка периферийного оборудования.

ПК 2.1. Создавать программы на языке ассемблера для микропроцессорных систем.

ПК 2.2. Производить тестирование, определение параметров и отладку микропроцессорных систем.

ПК 2.3. Осуществлять установку и конфигурирование персональных компьютеров и подключение периферийных устройств.

ПК 2.4. Выявлять причины неисправности периферийного оборудования.

Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов.

ПК 3.1. Проводить контроль параметров, диагностику и восстановление работоспособности компьютерных систем и комплексов.

ПК 3.2. Проводить системотехническое обслуживание компьютерных систем и комплексов.

ПК 3.3. Принимать участие в отладке и технических испытаниях компьютерных систем и комплексов; инсталляции, конфигурировании программного обеспечения.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**7. Порядок контроля над исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания**

Процедуры контроля	Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Текущий контроль	Текущий контроль знаний студентов по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: тестовых заданий, контрольных (по дисциплинам), деловых игр, оценки результатов самостоятельной работы, практических и(или) лабораторных заданий.	По итогам изучения тем, в соответствии с учебно-программной документацией.
Промежуточная аттестация учащихся	Промежуточный аттестация по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: - зачета, - дифференцированного зачета, - экзамена, - квалификационного экзамена по модулю.	Один раз в полугодие в соответствии с учебным планом.
Государственная итоговая аттестация учащихся	Итоговый контроль: -защита дипломной работы	По окончании модулей.
Аккредитация образовательной программы	Экспертиза соответствия содержания и качества подготовки студентов и выпускников требованиям ФГОС СПО и требования	Один раз в 6 лет



	ФГОС среднего общего образования. Экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения.	
Контроль со стороны вышестоящих организаций - Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования		
Контроль качества обученности учащихся	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года.
Лицензионный контроль	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года.

#### **Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания**

- Аннулирование лицензии образовательного учреждения.
- Лишение образовательного учреждения государственной аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.

#### **Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания**

Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

#### **8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

<b>Формы отчетности</b>	<b>Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания</b>
Отчетность по контингенту – формы статистической отчетности по движению контингента	1 раз в квартал

<p>Отчетность по качеству обученности студентов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-протоколы выпускного квалификационного экзамена</li> <li>-протоколы итоговой и промежуточной аттестации учащихся</li> </ul>	<p>По окончании каждого модуля, но не реже 1 раза в год.</p>
<p>Отчетность по исполнению бюджета государственной услуги</p>	<p>1 раз в квартал</p>
<p>Отчет по исполнению государственной услуги</p>	<p>1 раз в год (годовой отчет)</p>

## Наименование государственной услуги (работы) № 2

1. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА», **09.02.02 (230111) «Компьютерные сети».**

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги)

Физические лица, имеющие основное общее образование

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Среднегодовой контингент	Безвозмездная	Чел.	99	92	92	95	99

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):**

**Содержание государственной услуги (работы)**

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 09.02.02 «Компьютерные сети», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 803. со сроком обучения 3 года 10 месяцев, включающей в себя:

Профориентационная работа;

Организация приема и зачисления в колледж.

Обучение в соответствии с учебным планом.

Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации.

Присвоение квалификации в соответствии с учебным планом.

Выдача диплома государственного образца.

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):**

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4
2.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4

3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	балл	5	5	5	5	5
4.	Организация производственной (профессиональной) практики	балл	4	4	4	4	4
5.	Организация промежуточной и итоговой государственной аттестации выпускников	балл	5	5	5	5	5
6.	Организация образовательного процесса	балл	5	5	5	5	5

#### 4. Порядок оказания государственной услуги.

Порядок оказания государственных услуг колледжем регламентируют следующие **нормативные документы**:

Конституция РФ;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и другие федеральные законы,

Указы и распоряжения Президента РФ;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. № 464,

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 № 968;

Законы и иные нормативные акты РФ и Санкт-Петербурга,

Приказы и распоряжения учредителя - Комитета по образованию,

Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 09.02.02 «Компьютерные сети», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 803,

Локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие реализацию образовательной программы.

### **Порядок оказания госуслуги:**

- Изучение образовательным учреждением Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности 09.02.02 «Компьютерные сети», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 803.
- Определение специфики ППСЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.
- Изучение нормативных документов и разработка учебного плана для подготовки по специальности 09.02.02 «Компьютерные сети», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 803,
- Совершенствование и оборудование материально-технической базы образовательного учреждения для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего по специальности 09.02.02 «Компьютерные сети»,
- Обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, в соответствии с ФГОС СПО.
- Разработка рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО 09.02.02 «Компьютерные сети»
- Обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена 09.02.02 «Компьютерные сети» педагогическими кадрами.
- Разработка фонда контрольно-оценочных средств для проведения: текущего контроля знаний студентов, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации.
- Согласование с работодателями контрольно-оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации студентов.
- Конкретизация конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта;
- Разработка методического обеспечения внеаудиторной работы;
- Заключение договоров с предприятиями о прохождении практики по профилю специальности
- Комплектование библиотечного фонда учебной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.
- Прохождение процедуры лицензирования образовательной программы.

- Прием студентов согласно проекту контрольных цифр приема в ОУ.
- Промежуточная аттестация. Итоговая (государственная) аттестация.
- Аккредитация образовательной программы.
- Выпуск обучающихся с присвоением соответствующих квалификаций. Выдача документов.

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:**

Порядок установления определен распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.11.2010 г. № 1969-р «Об утверждении Порядка определения платы граждан и юридических лиц за оказание государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия которых осуществляются Комитетом по образованию».

**6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).**

Выполнение государственного задания в полном объеме:

Подготовка специалистов по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности по специальности: 09.02.02 «Компьютерные сети» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования должен обладать общими и профессиональными компетенциями соответствующими основным видам профессиональной деятельности, включающим в себя **общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена должен отвечать запросам рынка труда и обладать **профессиональными компетенциями**,

Участие в проектировании сетевой инфраструктуры.

ПК 1.1. Выполнять проектирование кабельной структуры компьютерной сети.

ПК 1.2. Осуществлять выбор технологии, инструментальных средств и средств вычислительной техники при организации процесса разработки и исследования объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Обеспечивать защиту информации в сети с использованием программно-аппаратных средств.

ПК 1.4. Принимать участие в приемо-сдаточных испытаниях компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и в оценке качества и экономической эффективности сетевой топологии.

ПК 1.5. Выполнять требования нормативно-технической документации, иметь опыт оформления проектной документации.

Организация сетевого администрирования.

ПК 2.1. Администрировать локальные вычислительные сети и принимать меры по устранению возможных сбоев.

ПК 2.2. Администрировать сетевые ресурсы в информационных системах.

ПК 2.3. Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей.

ПК 2.4. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры.

ПК 3.1. Устанавливать, настраивать, эксплуатировать и обслуживать технические и программно-аппаратные средства компьютерных сетей.

ПК 3.2. Проводить профилактические работы на объектах сетевой инфраструктуры и рабочих станциях.

ПК 3.3. Эксплуатация сетевых конфигураций.



ПК 3.4. Участвовать в разработке схемы послеаварийного восстановления работоспособности компьютерной сети, выполнять восстановление и резервное копирование информации.

ПК 3.5. Организовывать инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, осуществлять контроль оборудования после его ремонта.

ПК 3.6. Выполнять замену расходных материалов и мелкий ремонт периферийного оборудования, определять устаревшее оборудование и программные средства сетевой инфраструктуры.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**7. Порядок контроля над исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного**

Процедуры контроля	Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Текущий контроль	Текущий контроль знаний студентов по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: тестовых заданий, контрольных (по дисциплинам), деловых игр, оценки результатов самостоятельной работы, практических и(или) лабораторных заданий.	По итогам изучения тем, в соответствии с учебно-программной документацией.
Промежуточная аттестация учащихся	Промежуточная аттестация по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: - зачета, - дифференцированного зачета, - экзамена, - квалификационного экзамена по модулю.	Один раз в полугодие в соответствии с учебным планом.
Государственная итоговая	Итоговый контроль:	По окончанию модулей.

аттестация учащихся	-защита дипломной работы	
Аккредитация образовательной программы	Экспертиза соответствия содержания и качества подготовки студентов и выпускников требованиям ФГОС СПО и требования ФГОС среднего общего образования. Экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения.	Один раз в 6 лет
Контроль со стороны вышестоящих организаций - Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования		
Контроль качества обученности учащихся	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года.
Лицензионный контроль	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года.

#### **Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания**

- Аннулирование лицензии образовательного учреждения.
- Лишение образовательного учреждения государственной аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.

#### **Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания**

Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

**8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

<b>Формы отчетности</b>	<b>Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания</b>
Отчетность по контингенту – формы статистической отчетности по движению контингента	1 раз в квартал
Отчетность по качеству обученности студентов -протоколы выпускного квалификационного экзамена -протоколы итоговой и промежуточной аттестации учащихся	По окончании каждого модуля, но не реже 1 раза в год.
Отчетность по исполнению бюджета государственной услуги	1 раз в квартал
Отчет по исполнению государственной услуги	1 раз в год (годовой отчет)

### Наименование государственной услуги (работы) № 3

1. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА», **09.02.03 (230115) «Программирование в компьютерных системах».**

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги)

Физические лица, имеющие основное общее образование

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Среднегодовой контингент	Безвозмездная	Чел.	179	181	167	178	195

### Содержание государственной услуги (работы)

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 804. со сроком обучения 3 года 10 месяцев, включающей в себя:

Профорientационная работа;

Организация приема и зачисления в колледж.

Обучение в соответствии с учебным планом.

Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации.

Присвоение квалификации в соответствии с учебным планом.

Выдача диплома государственного образца.

### Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4
2.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4
3.	Материально-техническое	балл	5	5	5	5	5

	обеспечение образовательного процесса						
4.	Организация производственной (профессиональной) практики	балл	4	4	4	4	4
5.	Организация промежуточной и итоговой государственной аттестации выпускников	балл	5	5	5	5	5
6.	Организация образовательного процесса	балл	5	5	5	5	5

#### 4. Порядок оказания государственной услуги.

Порядок оказания государственных услуг колледжем регламентируют следующие **нормативные документы**:

Конституция РФ;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и другие федеральные законы,

Указы и распоряжения Президента РФ;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. № 464,

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 № 968;

Законы и иные нормативные акты РФ и Санкт-Петербурга,

Приказы и распоряжения учредителя - Комитета по образованию,

Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 804,

Локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие реализацию образовательной программы.

### **Порядок оказания госуслуги:**

- Изучение образовательным учреждением Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 804.
- Определение специфики ППССЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.
- Изучение нормативных документов и разработка учебного плана для подготовки по специальности 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 804,
- Совершенствование и оборудование материально-технической базы образовательного учреждения для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего по специальности 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 804
- Обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, в соответствии с ФГОС СПО.
- Разработка рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»,
- Обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», педагогическими кадрами.
- Разработка фонда контрольно-оценочных средств для проведения: текущего контроля знаний студентов, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации.
- Согласование с работодателями контрольно-оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации студентов.
- Конкретизация конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта;
- Разработка методического обеспечения внеаудиторной работы;
- Заключение договоров с предприятиями о прохождении практики по профилю специальности
- Комплектование библиотечного фонда учебной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.

- Прохождение процедуры лицензирования образовательной программы.
- Прием студентов согласно проекту контрольных цифр приема в ОУ.
- Промежуточная аттестация. Итоговая (государственная) аттестация.
- Аккредитация образовательной программы.
- Выпуск обучающихся с присвоением соответствующих квалификаций. Выдача документов.

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:**

Порядок установления определен распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.11.2010 г. № 1969-р «Об утверждении Порядка определения платы граждан и юридических лиц за оказание государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия которых осуществляются Комитетом по образованию».

**6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).**

Выполнение государственного задания в полном объеме:

Подготовка специалистов по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности по специальности: 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования должен обладать общими и профессиональными компетенциями соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Техник-программист должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профес-



сионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-программист должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем.

ПК 1.1. Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.

ПК 1.2. Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.

ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.

ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей.

ПК 1.5. Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.

ПК 1.6. Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций.

Разработка и администрирование баз данных

ПК 2.1. Разрабатывать объекты базы данных.

ПК 2.2. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных (далее - СУБД).

ПК 2.3. Решать вопросы администрирования базы данных.

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

Участие в интеграции программных модулей.

ПК 3.1. Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

ПК 3.2. Выполнять интеграцию модулей в программную систему.

ПК 3.3. Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств.

ПК 3.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

ПК 3.5. Производить инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования.

ПК 3.6. Разрабатывать технологическую документацию.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**7. Порядок контроля над исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного**

Процедуры контроля	Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Текущий контроль	Текущий контроль знаний студентов по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: тестовых заданий, контрольных (по дисциплинам), деловых игр, оценки результатов самостоятельной работы, практических и(или) лабораторных заданий.	По итогам изучения тем, в соответствии с учебно-программной документацией.
Промежуточная аттестация учащихся	Промежуточная аттестация по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: - зачета, - дифференцированного зачета, - экзамена, - квалификационного экзамена по модулю.	Один раз в полугодие в соответствии с учебным планом.
Государственная итоговая аттестация учащихся	Итоговый контроль: -защита дипломной работы	По окончании модулей.
Аккредитация образова-	Экспертиза соответствия	Один раз в 6 лет

тельной программы	содержания и качества подготовки студентов и выпускников требованиям ФГОС СПО и требования ФГОС среднего общего образования. Экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения.	
Контроль со стороны вышестоящих организаций - Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования		
Контроль качества обученности учащихся	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года.
Лицензионный контроль	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года.

#### **Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания**

- Аннулирование лицензии образовательного учреждения.
- Лишение образовательного учреждения государственной аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.

#### **Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания**

Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

**8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

<b>Формы отчетности</b>	<b>Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания</b>
Отчетность по контингенту – формы статистической отчетности по движению контингента	1 раз в квартал
Отчетность по качеству обученности студентов -протоколы выпускного квалификационного экзамена -протоколы итоговой и промежуточной аттестации учащихся	По окончании каждого модуля, но не реже 1 раза в год.
Отчетность по исполнению бюджета государственной услуги	1 раз в квартал
Отчет по исполнению государственной услуги	1 раз в год (годовой отчет)

#### Наименование государственной услуги (работы). № 4

1. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА», **09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)».**

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги)

Физические лица, имеющие основное общее образование

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Среднегодовой контингент	Безвозмездная	Чел.	38	60	83	98	98

## Содержание государственной услуги (работы)

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 13.08.2014 № 1001. со сроком обучения 3 года 10 месяцев, включающей в себя:

Профориентационная работа;

Организация приема и зачисления в колледж.

Обучение в соответствии с учебным планом.

Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации.

Присвоение квалификации в соответствии с учебным планом.

Выдача диплома государственного образца.

## Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4

2.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4
3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	балл	5	5	5	5	5
4.	Организация производственной (профессиональной) практики	балл	4	4	4	4	4
5.	Организация промежуточной и итоговой государственной аттестации выпускников	балл	5	5	5	5	5
6.	Организация образовательного процесса	балл	5	5	5	5	5

#### 4. Порядок оказания государственной услуги.

Порядок оказания государственных услуг колледжем регламентируют следующие нормативные документы:

Конституция РФ;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и другие федеральные законы,

Указы и распоряжения Президента РФ;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. № 464,

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 № 968;

Законы и иные нормативные акты РФ и Санкт-Петербурга,

Приказы и распоряжения учредителя - Комитета по образованию,

Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 13.08.2014 № 1001,

Локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие реализацию образовательной программы.

**Порядок оказания госуслуги:**

- Изучение образовательным учреждением Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 13.08.2014 № 1001.
- Определение специфики ППССЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.
- Изучение нормативных документов и разработка учебного плана для подготовки по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 13.08.2014 № 1001,
- Совершенствование и оборудование материально-технической базы образовательного учреждения для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 13.08.2014 № 1001
- Обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, в соответствии с ФГОС СПО.
- Разработка рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)».
- Обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», педагогическими кадрами.
- Разработка фонда контрольно-оценочных средств для проведения: текущего контроля знаний студентов, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации.
- Согласование с работодателями контрольно-оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации студентов.
- Конкретизация конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта;
- Разработка методического обеспечения внеаудиторной работы;
- Заключение договоров с предприятиями о прохождении практики по профилю специальности



- Комплектование библиотечного фонда учебной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.
- Прохождение процедуры лицензирования образовательной программы.
- Прием студентов согласно проекту контрольных цифр приема в ОУ.
- Промежуточная аттестация. Итоговая (государственная) аттестация.
- Аккредитация образовательной программы.
- Выпуск обучающихся с присвоением соответствующих квалификаций. Выдача документов.

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:**

Порядок установления определен распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.11.2010 г. № 1969-р «Об утверждении Порядка определения платы граждан и юридических лиц за оказание государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия которых осуществляются Комитетом по образованию».

**6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).**

Выполнение государственного задания в полном объеме:

Подготовка специалистов по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности: 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования должен обладать общими и профессиональными компетенциями соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Техник-программист должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-программист должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

Обработка отраслевой информации.

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

ПК 2.3. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.4. Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.

ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

ПК 2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.1. Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

Обеспечение проектной деятельности.

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

**7. Порядок контроля над исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного**

Процедуры контроля	Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Текущий контроль	Текущий контроль знаний студентов по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: тестовых заданий, контрольных (по дисциплинам), деловых игр, оценки результатов самостоятельной работы, практических и(или) лабораторных заданий.	По итогам изучения тем, в соответствии с учебно-программной документацией.
Промежуточная аттестация	Промежуточный аттестация	Один раз в полугодие в со-

учащихся	по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: - зачета, - дифференцированного зачета, - экзамена, - квалификационного экзамена по модулю.	ответствии с учебным планом.
Государственная итоговая аттестация учащихся	Итоговый контроль: -защита дипломной работы	По окончании модулей.
Аккредитация образовательной программы	Экспертиза соответствия содержания и качества подготовки студентов и выпускников требованиям ФГОС СПО и требования ФГОС среднего общего образования. Экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения.	Один раз в 6 лет
Контроль со стороны вышестоящих организаций - Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования		
Контроль качества обученности учащихся	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года.
Лицензионный контроль	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года.

### **Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания**

- Аннулирование лицензии образовательного учреждения.
- Лишение образовательного учреждения государственной аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.

### **Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания**

Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

### **8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

<b>Формы отчетности</b>	<b>Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания</b>
Отчетность по контингенту – формы статистической отчетности по движению контингента	1 раз в квартал
Отчетность по качеству обученности студентов -протоколы выпускного квалификационного экзамена -протоколы итоговой и промежуточной аттестации учащихся	По окончании каждого модуля, но не реже 1 раза в год.
Отчетность по исполнению бюджета государственной услуги	1 раз в квартал
Отчет по исполнению государственной услуги	1 раз в год (годовой отчет)

**1. Наименование государственной услуги (работы). № 5**

Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профес- сий) «10.00.00 ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ», **10.02.02 «Информационная безопасность телекоммуникационных систем»** со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

**2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги)**

Физические лица, имеющие основное общее образование

**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняе- мой работы).**

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):**

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Среднегодовой контин- гент	Безвозмездная	Чел.	0	9	33	57	81

### Содержание государственной услуги (работы)

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 10.02.02 «Информационная безопасность телекоммуникационных систем, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 13.08.2014 № 1000. со сроком обучения 3 года 10 месяцев, включающей в себя:

Профориентационная работа;

Организация приема и зачисления в колледж.

Обучение в соответствии с учебным планом.

Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации.

Присвоение квалификации в соответствии с учебным планом.

Выдача диплома государственного образца.

### Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4
2.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4
3.	Материально-техническое	балл	5	5	5	5	5

	обеспечение образовательного процесса						
4.	Организация производственной (профессиональной) практики	балл	4	4	4	4	4
5.	Организация промежуточной и итоговой государственной аттестации выпускников	балл	5	5	5	5	5
6.	Организация образовательного процесса	балл	5	5	5	5	5

#### **4. Порядок оказания государственной услуги.**

- Изучение образовательным учреждением Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности 10.02.02 «Информационная безопасность телекоммуникационных систем, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 13.08.2014 № 1000.
- Определение специфики ППСЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.
- Изучение нормативных документов и разработка учебного плана для подготовки по специальности 10.02.02 «Информационная безопасность телекоммуникационных систем, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 13.08.2014 № 1000,
- Совершенствование и оборудование материально-технической базы образовательного учреждения для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего по специальности 10.02.02 «Информационная безопасность телекоммуникационных систем, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 13.08.2014 № 1000
- Обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, в соответствии с ФГОС СПО.
- Разработка рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО 10.02.02 «Информационная безопасность телекоммуникационных систем».



- Обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена 10.02.02 «Информационная безопасность телекоммуникационных систем» педагогическими кадрами.
- Разработка фонда контрольно-оценочных средств для проведения: текущего контроля знаний студентов, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации.
- Согласование с работодателями контрольно-оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации студентов.
- Конкретизация конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта;
- Разработка методического обеспечения внеаудиторной работы;
- Заключение договоров с предприятиями о прохождении практики по профилю специальности
- Комплектование библиотечного фонда учебной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.
- Прохождение процедуры лицензирования образовательной программы.
- Прием студентов согласно проекту контрольных цифр приема в ОУ.
- Промежуточная аттестация. Итоговая (государственная) аттестация.
- Аккредитация образовательной программы.
- Выпуск обучающихся с присвоением соответствующих квалификаций. Выдача документов.

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:**

Порядок установления определен распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.11.2010 г. № 1969-р «Об утверждении Порядка определения платы граждан и юридических лиц за оказание государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия которых осуществляются Комитетом по образованию».

## 6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

Выполнение государственного задания в полном объеме:

Подготовка специалистов по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности: 10.02.02 «Информационная безопасность телекоммуникационных систем», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования должен обладать общими и профессиональными компетенциями соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Техник по защите информации должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения.

ОК 11. Понимать физическую сущность задач, возникающих в ходе профессиональной деятельности, и применять соответствующий физический аппарат для их решения.

ОК 12. Использовать вычислительную технику и прикладные программные пакеты для решения профессиональных задач.

ОК 13. Ориентироваться в элементной базе устройств телекоммуникационных систем и обеспечения их информационной безопасности.

Техник по защите информации должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

Техническое обслуживание оборудования защищенных телекоммуникационных систем.

ПК 1.1. Устанавливать, конфигурировать оборудование защищенных телекоммуникационных систем.

ПК 1.2. Эксплуатировать оборудование защищенных телекоммуникационных систем.

ПК 1.3. Осуществлять техническое обслуживание, диагностирование, устранение отказов, настройку и ремонт оборудования, проводить его аттестацию.

ПК 1.4. Организовывать мероприятия по охране труда и технике безопасности в процессе эксплуатации телекоммуникационных систем и средств защиты информации в них.

Применение программно-аппаратных, инженерно-технических методов и средств обеспечения информационной безопасности телекоммуникационных систем.

ПК 2.1. Осуществлять установку (монтаж), настройку (наладку) и запуск в эксплуатацию программно-аппаратных и инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности телекоммуникационных систем.

ПК 2.2. Обеспечивать эксплуатацию и содержание в работоспособном состоянии программно-аппаратных и инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности телекоммуникационных систем, их диагностику, обнаружение отказов, формировать предложения по их устранению.

ПК 2.3. Формулировать предложения по применению программно-аппаратных и инженерно-технических средств обеспечения информационной безопасности телекоммуникационных систем.

ПК 2.4. Вести рабочую техническую документацию по эксплуатации средств и систем обеспечения информационной безопасности телекоммуникационных систем, осуществлять своевременное списание и пополнение запасного имущества, приборов и принадлежностей.

Участие в организации работ по обеспечению информационной безопасности телекоммуникационных систем.

ПК 3.1. Руководствоваться законодательными и иными нормативными правовыми актами в области обеспечения информационной безопасности телекоммуникационных систем, защиты государственной тайны и конфиденциальной информации.

ПК 3.2. Участвовать в подготовке и проведении аттестации объектов, помещений, технических средств, программ, алгоритмов на предмет соответствия требованиям защиты информации.

ПК 3.3. Участвовать во внедрении разработанных технических решений и проектов во взаимодействии с другими специалистами, оказывать техническую помощь исполнителям при изготовлении, монтаже, настройке, испытаниях и эксплуатации технических средств.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**7. Порядок контроля над исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного**

Процедуры контроля	Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Текущий контроль	Текущий контроль знаний студентов по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: тестовых заданий, контрольных (по дисциплинам), деловых игр, оценки результатов самостоятельной работы, практических и(или) лабораторных заданий.	По итогам изучения тем, в соответствии с учебно-программной документацией.
Промежуточная аттестация учащихся	Промежуточный аттестация по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: - зачета, - дифференцированного зачета, - экзамена, - квалификационного экзамена по модулю.	Один раз в полугодие в соответствии с учебным планом.
Государственная итоговая аттестация учащихся	Итоговый контроль: -защита дипломной работы	По окончании модулей.
Аккредитация образовательной программы	Экспертиза соответствия содержания и качества подготовки студентов и выпускников требованиям ФГОС СПО и требования ФГОС среднего общего образования.	Один раз в 6 лет

	Экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения.	
Контроль со стороны вышестоящих организаций - Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования		
Контроль качества обученности учащихся	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года.
Лицензионный контроль	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года.

#### **Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания**

- Аннулирование лицензии образовательного учреждения.
- Лишение образовательного учреждения государственной аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.

#### **Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания**

Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

**8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

<b>Формы отчетности</b>	<b>Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания</b>
Отчетность по контингенту – формы статистической отчетности по движению контингента	1 раз в квартал
Отчетность по качеству обученности студентов -протоколы выпускного квалификационного экзамена -протоколы итоговой и промежуточной аттестации учащихся	По окончании каждого модуля, но не реже 1 раза в год.
Отчетность по исполнению бюджета государственной услуги	1 раз в квартал
Отчет по исполнению государственной услуги	1 раз в год (годовой отчет)

## Наименование государственной услуги (работы). № 6

1. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА», **09.02.01 (230113) «Компьютерные системы и комплексы».**

2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги)

Физические лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измере- ния	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Среднегодовой контин- гент	Безвозмездная	Чел.	21	8	0	0	0

### Содержание государственной услуги (работы)

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 849. со сроком обучения 2 года 10 месяцев, включающей в себя:

Профориентационная работа;

Организация приема и зачисления в колледж.

Обучение в соответствии с учебным планом.

Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации.

Присвоение квалификации в соответствии с учебным планом.

Выдача диплома государственного образца.

### Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4
2.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4
3.	Материально-техническое	балл	5	5	5	5	5



	обеспечение образовательного процесса						
4.	Организация производственной (профессиональной) практики	балл	4	4	4	4	4
5.	Организация промежуточной и итоговой государственной аттестации выпускников	балл	5	5	5	5	5
6.	Организация образовательного процесса	балл	5	5	5	5	5

#### 4. Порядок оказания государственной услуги.

Порядок оказания государственных услуг колледжем регламентируют следующие нормативные документы:

Конституция РФ;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и другие федеральные законы,

Указы и распоряжения Президента РФ;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. № 464,

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 № 968;

Законы и иные нормативные акты РФ и Санкт-Петербурга,

Приказы и распоряжения учредителя - Комитета по образованию,

Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 849,

Локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие реализацию образовательной программы.

### Порядок оказания госуслуги:

- Изучение образовательным учреждением Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности: 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 849.
- Определение специфики ППСЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.
- Изучение нормативных документов и разработка учебного плана для подготовки по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»,
- Совершенствование и оборудование материально-технической базы образовательного учреждения для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»,
- Обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, в соответствии с ФГОС СПО.
- Разработка рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»,
- Обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» педагогическими кадрами.
- Разработка фонда контрольно-оценочных средств для проведения: текущего контроля знаний студентов, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации.
- Согласование с работодателями контрольно-оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации студентов.
- Конкретизация конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта;
- Разработка методического обеспечения внеаудиторной работы;
- Заключение договоров с предприятиями о прохождении практики по профилю специальности
- Комплектование библиотечного фонда учебной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.
- Прохождение процедуры лицензирования образовательной программы.

- Прием студентов согласно проекту контрольных цифр приема в ОУ.
- Промежуточная аттестация. Итоговая (государственная) аттестация.
- Аккредитация образовательной программы.
- Выпуск обучающихся с присвоением соответствующих квалификаций. Выдача документов.

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:**

Порядок установления определен распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.11.2010 г. № 1969-р «Об утверждении Порядка определения платы граждан и юридических лиц за оказание государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия которых осуществляются Комитетом по образованию».

**6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).**

Выполнение государственного задания в полном объеме:

Подготовка специалистов по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности по специальности: 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования должен обладать общими и профессиональными компетенциями соответствующими основным видам профессиональной деятельности, включающим в себя **общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена должен отвечать запросам рынка труда и обладать **профессиональными компетенциями**,

Проектирование цифровых устройств.

ПК 1.1. Выполнять требования технического задания на проектирование цифровых устройств.

ПК 1.2. Разрабатывать схемы цифровых устройств на основе интегральных схем разной степени интеграции.

ПК 1.3. Использовать средства и методы автоматизированного проектирования при разработке цифровых устройств.

ПК 1.4. Проводить измерения параметров проектируемых устройств и определять показатели надежности.

ПК 1.5. Выполнять требования нормативно-технической документации.

Применение микропроцессорных систем, установка и настройка периферийного оборудования.

ПК 2.1. Создавать программы на языке ассемблера для микропроцессорных систем.

ПК 2.2. Производить тестирование, определение параметров и отладку микропроцессорных систем.

ПК 2.3. Осуществлять установку и конфигурирование персональных компьютеров и подключение периферийных устройств.

ПК 2.4. Выявлять причины неисправности периферийного оборудования.

Техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов.

ПК 3.1. Проводить контроль параметров, диагностику и восстановление работоспособности компьютерных систем и комплексов.

ПК 3.2. Проводить системотехническое обслуживание компьютерных систем и комплексов.

ПК 3.3. Принимать участие в отладке и технических испытаниях компьютерных систем и комплексов; инсталляции, конфигурировании программного обеспечения.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**7. Порядок контроля над исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания**

Процедуры контроля	Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Текущий контроль	Текущий контроль знаний студентов по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: тестовых заданий, контрольных (по дисциплинам), деловых игр, оценки результатов самостоятельной работы, практических и(или) лабораторных заданий.	По итогам изучения тем, в соответствии с учебно-программной документацией.
Промежуточная аттестация учащихся	Промежуточный аттестация по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: - зачета, - дифференцированного зачета, - экзамена, - квалификационного экзамена по модулю.	Один раз в полугодие в соответствии с учебным планом.
Государственная итоговая аттестация учащихся	Итоговый контроль: -защита дипломной работы	По окончании модулей.
Аккредитация образовательной программы	Экспертиза соответствия содержания и качества подготовки студентов и выпускников требованиям ФГОС СПО и требования	Один раз в 6 лет

	ФГОС среднего общего образования. Экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения.	
Контроль со стороны вышестоящих организаций - Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования		
Контроль качества обученности учащихся	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года.
Лицензионный контроль	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года.

#### **Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания**

- Аннулирование лицензии образовательного учреждения.
- Лишение образовательного учреждения государственной аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.

#### **Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания**

Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

#### **8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

<b>Формы отчетности</b>	<b>Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания</b>
Отчетность по контингенту – формы статистической отчетности по движению контингента	1 раз в квартал
Отчетность по качеству обученности сту-	По окончании каждого модуля, но не реже

дентов -протоколы выпускного квалификационного экзамена -протоколы итоговой и промежуточной аттестации учащихся	1 раз в год.
Отчетность по исполнению бюджета государственной услуги	1 раз в квартал
Отчет по исполнению государственной услуги	1 раз в год (годовой отчет)

### Наименование государственной услуги (работы). № 7

1. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА», **09.02.03 «Программирование в компьютерных системах».**

2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги)

Физические лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):**

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Среднегодовой контингент	Безвозмездная	Чел.	103	113	124	130	132



### Содержание государственной услуги (работы)

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 804. со сроком обучения 2 года 10 месяцев, включающей в себя:

Профориентационная работа;

Организация приема и зачисления в колледж.

Обучение в соответствии с учебным планом.

Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации.

Присвоение квалификации в соответствии с учебным планом.

Выдача диплома государственного образца.

### Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4
2.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	балл	4	4	4	4	4
3.	Материально-техническое	балл	5	5	5	5	5

	обеспечение образовательного процесса						
4.	Организация производственной (профессиональной) практики	балл	4	4	4	4	4
5.	Организация промежуточной и итоговой государственной аттестации выпускников	балл	5	5	5	5	5
6.	Организация образовательного процесса	балл	5	5	5	5	5

#### 4. Порядок оказания государственной услуги.

Порядок оказания государственных услуг колледжем регламентируют следующие **нормативные документы**:

Конституция РФ;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и другие федеральные законы,

Указы и распоряжения Президента РФ;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. № 464,

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 № 968;

Законы и иные нормативные акты РФ и Санкт-Петербурга,

Приказы и распоряжения учредителя - Комитета по образованию,

Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности: 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 804,

Локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие реализацию образовательной программы.

Порядок оказания госуслуги:

- Изучение образовательным учреждением Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 804.
- Определение специфики ППССЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.
- Изучение нормативных документов и разработка учебного плана для подготовки по специальности 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 804,
- Совершенствование и оборудование материально-технической базы образовательного учреждения для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ 28.07.2014 № 804
- Обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, в соответствии с ФГОС СПО.
- Разработка рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»,
- Обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», педагогическими кадрами.
- Разработка фонда контрольно-оценочных средств для проведения: текущего контроля знаний студентов, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации.
- Согласование с работодателями контрольно-оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации студентов.
- Конкретизация конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта;
- Разработка методического обеспечения внеаудиторной работы;
- Заключение договоров с предприятиями о прохождении практики по профилю специальности
- Комплектование библиотечного фонда учебной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.

- Прохождение процедуры лицензирования образовательной программы.
- Прием студентов согласно проекту контрольных цифр приема в ОУ.
- Промежуточная аттестация. Итоговая (государственная) аттестация.
- Аккредитация образовательной программы.
- Выпуск обучающихся с присвоением соответствующих квалификаций. Выдача документов.

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:**

Порядок установления определен распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.11.2010 г. № 1969-р «Об утверждении Порядка определения платы граждан и юридических лиц за оказание государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия которых осуществляются Комитетом по образованию».

**6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).**

Выполнение государственного задания в полном объеме:

Подготовка специалистов по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности по специальности: 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования должен обладать общими и профессиональными компетенциями соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Техник-программист должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профес-

сионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-программист должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем.

ПК 1.1. Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.

ПК 1.2. Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.

ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.

ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей.

ПК 1.5. Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.

ПК 1.6. Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций.

Разработка и администрирование баз данных

ПК 2.1. Разрабатывать объекты базы данных.

ПК 2.2. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных (далее - СУБД).

ПК 2.3. Решать вопросы администрирования базы данных.

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

Участие в интеграции программных модулей.

ПК 3.1. Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

ПК 3.2. Выполнять интеграцию модулей в программную систему.

ПК 3.3. Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств.

ПК 3.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

ПК 3.5. Производить инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования.

ПК 3.6. Разрабатывать технологическую документацию.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**7. Порядок контроля над исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного**

<b>Процедуры контроля</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>Периодичность проведения контрольных мероприятий</b>
Текущий контроль	Текущий контроль знаний студентов по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: тестовых заданий, контрольных (по дисциплинам), деловых игр, оценки результатов самостоятельной работы, практических и(или) лабораторных заданий.	По итогам изучения тем, в соответствии с учебно-программной документацией.
Промежуточная аттестация учащихся	Промежуточный аттестация по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: - зачета, - дифференцированного зачета, - экзамена, - квалификационного экзамена по модулю.	Один раз в полугодие в соответствии с учебным планом.
Государственная итоговая аттестация учащихся	Итоговый контроль: -защита дипломной работы	По окончанию модулей.

Аккредитация образовательной программы	Экспертиза соответствия содержания и качества подготовки студентов и выпускников требованиям ФГОС СПО и требования ФГОС среднего общего образования. Экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения.	Один раз в 6 лет
Контроль со стороны вышестоящих организаций - Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования		
Контроль качества обученности учащихся	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года.
Лицензионный контроль	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года.

#### **Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания**

- Аннулирование лицензии образовательного учреждения.
- Лишение образовательного учреждения государственной аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.

#### **Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания**

Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

**8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

<b>Формы отчетности</b>	<b>Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания</b>
Отчетность по контингенту – формы статистической отчетности по движению контингента	1 раз в квартал
Отчетность по качеству обученности студентов -протоколы выпускного квалификационного экзамена -протоколы итоговой и промежуточной аттестации учащихся	По окончании каждого модуля, но не реже 1 раза в год.
Отчетность по исполнению бюджета государственной услуги	1 раз в квартал
Отчет по исполнению государственной услуги	1 раз в год (годовой отчет)



### 1. Наименование государственной услуги (работы) № 8

Организация инновационной деятельности отраслевых ресурсных центров государственных образовательных учреждений профессионального образования

### 2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги)

Интересы общества

### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):**

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Количество направлений	Безвозмездная	шт.	3	3	3	3	3

#### Содержание государственной услуги (работы)

Подготовка преподавателей и мастеров производственного обучения в области инновационной педагогической деятельности.  
Оказание технической и методической помощи методическим объединениям в части информационных технологий.  
Проведение стажировок преподавателей и методистов в области информационных технологий.

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):**

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	балл	5	5	5	5	5
2.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	балл	5	5	5	5	5
3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	Балл	5	5	5	5	5
4.	Организация образовательного процесса	Балл	5	5	5	5	5

#### **4. Порядок оказания государственной услуги.**

- Порядок оказания государственных услуг колледжем регламентируют следующие нормативные документы:
- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и другие федеральные законы,
- Указы и распоряжения Президента РФ;
- Законы и иные нормативные акты РФ и Санкт-Петербурга,
- Приказы и распоряжения учредителя - Комитета по образованию,

#### **5. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).**

- Проведение курсов и выпуск групп повышение квалификации педагогов и мастеров производственного обучения
- Проведение конкурса профессионального мастерства
- Проведение обучающих семинаров для преподавателей и мастеров региона
- Оказание технической и практической помощи при разработке учебных планов, программ дисциплин и модулей, программ учебных и производственных практик

#### **6. Порядок контроля над исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного**

Контроль над исполнением государственного задания осуществляют учредитель и представители работодателей.

Формы контроля:

1. Плановая и отчетная документация работы ресурсного центра
2. Отчеты о работе обучающих семинаров
3. Отчеты сетевого взаимодействия
4. Итоговые работы выпускников курсов повышения квалификации
5. Иные документы по требованию контрольной комиссии

Периодичность проведения контрольных мероприятий в соответствии с учебно-методическими документами.

## **8. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания**

- Аннулирование лицензии образовательного учреждения.
- Лишение образовательного учреждения государственной аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

## **9. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

Формы отчетности:

- Итоговые ведомости
- Журналы теоретического и практического обучения на курсах
- Иная информация, запрашиваемая учредителем по контролю и надзору.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

1. Ежеквартальная
2. Годовая
3. По запросу учредителя.