

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж информационных технологий»**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
СПб ГБПОУ «Колледж  
информационных технологий»  
Протокол от «24» апреля 2018 года  
№ 7

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора СПб ГБПОУ  
«Колледж информационных  
технологий»  
от «07» мая 2018 года № 140

Директор СПб ГБПОУ  
«Колледж информационных  
технологий»  
\_\_\_\_\_ В.И. Ильин



**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 74/18**

**Положение о методической работе  
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Колледж информационных технологий»**

Санкт-Петербург  
2018 г

## **1.1 Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200); требований ФГОС СПО по специальностям.
- 1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, формы организации методической работы в колледже, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.
- 1.3. Методическая работа является одним из основных видов профессиональной деятельности руководящих и педагогических работников профессионального образовательного учреждения с целью повышения профессиональной компетентности и развития творческого потенциала преподавателей для повышения эффективности образовательного и воспитательного процессов, развития инновационной деятельности педагогического коллектива.
- 1.4. Содержание и направления методической работы определяются методической темой, решение которой осуществляется педагогическим коллективом колледжа.
- 1.5. Общее руководство методической работой в колледже осуществляет директор. Непосредственным организатором методической работы в педагогическом коллективе является заместитель директора по научно-методической работе.
- 1.6. Координирующим органом методической работы в колледже является методический совет. Состав методического совета утверждается приказом директора, дополняется и пересматривается ежегодно по мере необходимости.
- 1.7. Планы (до 1 сентября) и отчёты (до 25 июня) методической работы рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий и методического совета колледжа и утверждаются заместителем директора по научно-методической работе.
- 1.8. Участие в методической работе обязательно для всех педагогических работников колледжа и включается в их должностные обязанности.

## **2. Задачи методической работы**

Основными задачами методической работы являются:

### **2.1. Научная подготовка:**

- формирование научного стиля мышления, исследовательских умений;
- участие в разработке и апробировании инновационных образовательных технологий.

### **2.2. Дидактическая подготовка:**

- повышение профессионально-педагогического мастерства в области преподаваемой учебной дисциплины;
- овладение современными формами, методами, приемами и средствами обучения и образовательными технологиями;
- развитие умений управлять (планирование, организации, руководство, контроль, мотивирование аудиторной и самостоятельной учебной работы студентов);

- внедрение эффективных форм и средств контроля и анализа результатов образовательной деятельности.

#### 2.3. Воспитательная подготовка:

- совершенствование психолого-педагогической культуры преподавателей;
- повышение профессиональной квалификации в области технологии педагогического воздействия на личность студента;
- изучение и творческое применение принципов педагогики сотрудничества, развития студенческого самоуправления.

#### 2.4. Техническая подготовка:

- повышение квалификации в области изучения и применения новых видов оборудования, технических средств обучения;
- использование в учебном процессе современных источников научной информации, в том числе компьютерных обучающих и контролирующих программ, мультимедиа и др.

### **3. Организационные формы методической работы.**

#### 3.1. Общие формы методической работы:

- методические семинары и практикумы;
- педагогические конференции и чтения;
- недели цикловых комиссий;
- методические выставки (конкурсы).

#### 3.2. Коллективные (групповые) формы методической работы:

- предметные (цикловые) комиссии;
- творческие микрогруппы;
- школы педагогического опыта.

#### 3.3. Индивидуальные формы методической работы:

- индивидуальный план повышения профессионального мастерства;
- работа над личной творческой темой;
- повышение квалификации, стажировка

### **4. Виды методической работы**

#### 4.1. Научно-методическая работа:

- разработка научных тем, новых образовательных методик, осуществление деятельности инновационного характера, участие в научно-экспериментальной работе;
- подготовка к изданию учебников, учебных пособий, авторских учебных программ.

#### 4.2. Учебно-методическая работа:

- составление рабочих программ, преподаваемых учебных дисциплин и профессиональных модулей, календарно-тематических планов;
- составление конспектов лекций, отражающих использование методов активного обучения, современных образовательных технологий в области преподаваемых дисциплин;
- разработка проблемных заданий для самостоятельной работы студентов, тестового и иных видов контроля знаний студентов.

#### 4.3. Разработка и изготовление наглядных пособий и технических средств обучения:

- изготовление изобразительных (образных, условно-схематических) и натуральных видов наглядных пособий;

- составление рекомендаций студентам по выполнению видов образовательной деятельности, связанных с использованием персональных ЭВМ, тренажеров и др.;
- составление эталонов (образцов) выполнения студентами заданий по видам образовательной деятельности (расчётно-графические работы, отчёты по практикам, рефераты и др.).

#### 4.4. Организационно-методическая работа:

- участие в работе профессиональных объединений (педагогические и методические советы, цикловые комиссии и др.);
- выступление с докладами, сообщениями на педагогических конференциях, семинарах, круглых столах, чтениях и др.;
- участие в профессиональных смотрах и конкурсах;
- проведение открытых учебных занятий проблемно-ориентированного характера, имеющих целью представление накопленного педагогического опыта в области современных образовательных технологий;
- подготовка студентов к участию в олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях по образовательным программам или видам учебной деятельности;
- руководство работой предметной (цикловой) комиссии (определяется приказом директора колледжа и осуществляется на основании положения о предметной (цикловой) комиссии колледжа);
- сотрудничество с профильными кафедрами вузов, предприятиями и организациями, участвующими в образовательном процессе колледжа;
- заведование учебным кабинетом/лабораторией (определяется приказом директора колледжа и осуществляется на основании действующего положения об учебном кабинете, лаборатории).

### 5. Планирование и учёт методической работы

5.1. Коллективная методическая работа в колледже планируется на учебный год в форме самостоятельного раздела в общем плане работы колледжа.

5.2. Обязательной письменной формой отчёта методической работы являются протоколы педагогических, методических советов и предметной (цикловой) комиссии.

5.3. Личные творческие планы методической работы составляются на учебный год в двух экземплярах и хранятся у педагогического работника и методическом кабинете.

5.4. Результаты методической работы рассматриваются и обсуждаются на заседаниях педагогического и методического советов, предметных (цикловых) комиссий.